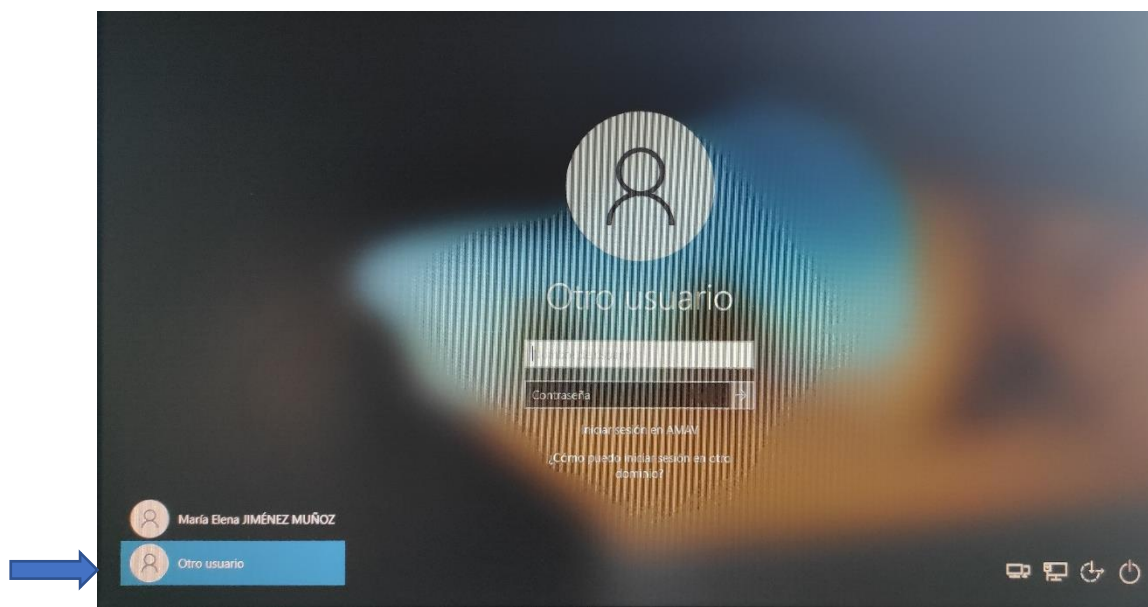




INSTRUCCIONES DE USO DE LAS TIC DEL CENTRO

➤ ACCESO A LOS ORDENADORES DEL CENTRO:

El centro cuenta con numerosos equipos informáticos a disposición de los profesores (en los departamentos, las aulas y sala de profesores). El acceso a dichos ordenadores es personal a través de un usuario propio que da acceso a un área privada. Para su acceso hay que insertar el usuario y las contraseñas de Educacyl.



➤ PRÉSTAMOS DE EQUIPOS:

El centro cuenta con equipos informáticos portátiles que podrán prestarse a profesores y alumnos para su uso en las aulas de referencia en caso de que sea necesario. Para solicitarlo deberéis hablar el responsable del aula Ateca Álvaro Rodríguez del departamento de informática.

➤ USO DE AULAS TIC Y ATECA

- **AULA TIC.** El centro pone a disposición de su alumnado un aula digital (C01) que podrán utilizar los alumnos, previa reserva del profesor. Para realizar la reserva tenéis que dirigiros al jefe de estudios Juan Ignacio Blanco.
- **AULA ATECA.** Esta aula está destinada, prioritariamente, a los ciclos formativos de Informática. No obstante, también podrán hacer uso de ella alumnos de Bachillerato y ESO para actividades concretas y en grupos reducidos. Para su reserva hablar con el responsable del aula Ateca Álvaro Rodríguez.

➤ UTILIZACIÓN DE LA IMPRESORA:

Los profesores podrán imprimir sus documentos en la impresora de la sala de profesores y en Conserjería.

- **Para hacer uso de la impresora de la sala de profesores** se necesita un código personal formado por los últimos 4 dígitos del DNI del profesor. A esta impresora se puede acceder a través de los ordenadores de los departamentos, de los ordenadores de la sala de profesores o directamente en la impresora con un Pen Drive (en formato pdf). La secretaria del centro, Mari Fé Aldea, os dará de alta en los próximos días.

* Este usuario tiene permiso para imprimir copias en blanco y negro. En caso de que se necesite imprimir algún documento a color habrá que solicitarlo en conserjería.



Acogida profesorado nuevo curso 2024 - 2025

- **Para hacer uso de la impresora de conserjería** debéis enviar un correo electrónico a la dirección conserjeria.alonso.mad@gmail.com facilitando el documento a imprimir, así como las copias necesarias y sus características (blanco y negro, color, doble cara...). Para realizar fotocopias podéis dirigiros directamente a Conserjería y solicitarlo a las conserjes.

***Se recuerda la necesidad de hacer un uso responsable de este servicio para reducir al máximo el número de fotocopias evitando costes innecesarios y ayudar a conservar el medio ambiente.**

➤ RINCÓN TIC

Tenéis a vuestra disposición una gran cantidad de instrucciones y tutoriales para la utilización de todos los recursos TIC disponibles en el centro tales como gestión de incidencias, instalación del IES Fácil en casa, tutoriales para el uso de los paneles digitales, etc. Podéis localizarlos en el Rincón TIC que encontraréis en el aula virtual del IES Alonso de Madrigal. Para acceder: Entra en el área privada de Educacyl > Aula Virtual> Alonso de Madrigal> Mis cursos> Rincón TIC.

The image shows a series of screenshots from the Educacyl portal. The first screenshot is the 'zona de usuario' (user zone) for Maria Luque Moreno, displaying various service icons like 'Correo Electrónico', 'OneDrive', 'Office 365', 'MS Teams - Educacyl', 'Aula Virtual' (circled in red), and 'PWNO'. The second screenshot shows the 'ACCESO A LAS AULAS VIRTUALES' (Access to Virtual Classrooms) section, where a red box highlights the 'IES ALONSO DE MADRIGAL' link, and a blue arrow points to it. The third screenshot shows the 'Mis cursos' (My courses) page, where a red box highlights the 'El rincón TIC' (The TIC corner) link, and a blue arrow points to it.

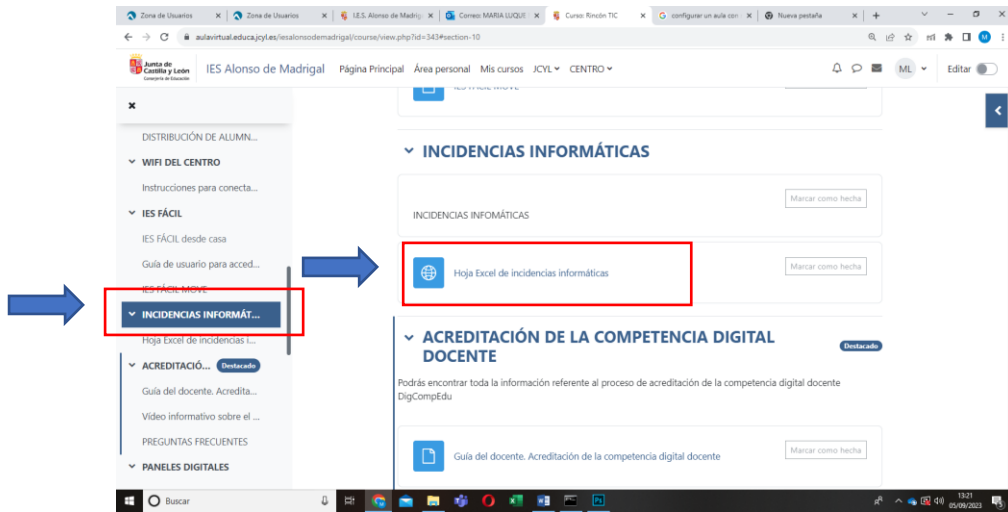
➤ COM



Acogida profesorado nuevo curso 2024 - 2025

En caso de detectar alguna incidencia relacionada con las infraestructuras informáticas en el centro, el departamento o en alguna de las aulas, el procedimiento es el siguiente:

- Acceder al Rincón TIC > incidencias informáticas > pinchar en el enlace. Rellenar los datos requeridos.



En los próximos días colgaremos el archivo nuevo para este curso.

➤ PANELES DIGITALES

En la mayoría de las aulas del centro encontraréis paneles digitales a disposición del profesor para impartir sus clases. Podéis hacer uso de ellas, para ello, en el cajón de la mesa del profesor, tenéis los bolígrafos para escribir y los cables necesarios para conectarlo al ordenador, si así lo consideráis necesario. En el rincón TIC contáis con un tutorial, dividido en vídeos de corta duración, para que aprendáis a utilizarlo.

Además, en todas las aulas contáis con un cartel informativo que recoge las normas básicas de funcionamiento del panel.

Para cualquier duda que tengáis estoy a vuestra disposición durante todo el curso.

➤ WIFI DEL CENTRO.

Para aquellos que accedan a Internet con portátiles o con sus ordenadores personales, pueden conectarse a la red WIFI del centro a través de las redes CED_DOCENCIA o CED_INTERNET e insertando sus claves de Educacyl.

➤ PUBLICACIÓN EN LAS REDES SOCIALES (INSTAGRAM O X)

Todo aquello que queráis hacer visible, relacionado con el centro, en las redes sociales de Instagram, Twitter o ambas, deberéis enviar la información a la siguiente dirección de correo electrónico:

05000701.tic@educa.jcyl.es

María Luque Moreno

Coordinadora TIC

IES Alonso de Madrigal

maria.luqmor@educa.jcyl.es