

## **GUÍA INFORMATIVA. GESTIÓN ADMINISTRATIVA A DISTANCIA 23/24**

La modalidad a distancia es un método de enseñanza-aprendizaje, no presencial, que permite a los alumnos que no pueden asistir regularmente a clase, cursar a distancia un ciclo formativo. El currículo es el mismo que en la modalidad presencial.

Este régimen de enseñanza tiene la particularidad de ser modular, la oferta es por módulos y cada alumno elige aquellos en los que se quiere matricular de 1º y 2º, siempre que su cómputo total anual no exceda de las 1.000 horas. Para acceder al módulo de FCT se aplican los criterios generales de la FP presencial.

El ciclo se desarrolla a través de una plataforma web en la que están los contenidos de todos los módulos. Hay unas tutorías colectivas presenciales de carácter no obligatorio, tutorías individuales y pruebas de evaluación presenciales de carácter obligatorio.

### **CONTENIDOS**

ACCESO A LA PLATAFORMA .....	2
HORARIOS .....	3
TUTORÍAS COLECTIVAS PRESENCIALES GAD .....	4
TUTORÍAS INDIVIDUALES .....	5
CALENDARIO QUINCENAL GESTIÓN ADM. CURSO 2021/22 .....	6
PRUEBAS PRESENCIALES .....	7
CONVOCATORIAS .....	7
CONVALIDACIONES Y EXENCIONES .....	8
INFORMACIONES VARIAS .....	8



## ACCESO A LA PLATAFORMA

- **El antiguo alumnado** accederá a la plataforma de formación a través del acceso privado del Portal de Educación ([www.educa.jcyl.es](http://www.educa.jcyl.es)). Las credenciales serán las que venían utilizando hasta la fecha. En caso de olvido o extravío de las mismas y, dado que el propio alumnado es capaz de recuperarlas, no se enviarán estos datos al centro. Estos alumnos tendrán acceso a la plataforma en el día previsto de comienzo de curso (25 de septiembre).
- **El nuevo alumnado** accederá a la plataforma de la misma forma que los antiguos y, al igual que éstos, será capaz de recuperar tanto su usuario como contraseña en la zona de acceso privado del Portal de Educación.
- Se prevé que **los nuevos alumnos tengan acceso el mismo día** de comienzo de las enseñanzas (25 de septiembre). En cualquier caso, a partir de esa fecha y, **de forma diaria, se cargarán en la plataforma los nuevos datos de matrícula** disponibles.

Aquellos alumnos que no hayan estado nunca dados de alta en el sistema, de forma automática, éste les enviará sus credenciales al email que hayan consignado en la solicitud de matrícula.

- Si se quiere realizar un **cambio en la contraseña**, los usuarios deben realizarlo **siempre en el Portal de Educación y nunca en la plataforma**. Para ello, deben previamente autenticarse en el Portal y posteriormente seguir las instrucciones que le aparezcan después de hacer clic en “modificar mis datos”.
- El alumnado dispondrá de una **guía de manejo de la plataforma** en el tablón de novedades de la plataforma de formación, dentro de la carpeta “documentos útiles para el alumnado”.

## HORARIOS

### GED1 Aula: A01

HORAS	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES
16:10 – 17	Operaciones Administrativas de Compra-Venta.	FOL		Inglés.
17:05 – 17:55	Operaciones Administrativas de Compra-Venta.	Tratamiento Informático de la Información.		Inglés.
18:05 – 18:55	Comunicación Empresarial y Atención al Cliente.	Tratamiento Informático de la Información.		Técnica Contable.
19 – 19:50	Comunicación Empresarial y Atención al Cliente.	Tratamiento Informático de la Información.		Técnica Contable.

### GED2 Aula: Z14

HORAS	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES
16:10 – 17	Operaciones Auxiliares de Gestión de Tesorería.	Tratamiento de la Documentación Contable.	Operaciones Administrativas de Recursos Humanos.	
17:05 – 17:55	Operaciones Auxiliares de Gestión de Tesorería.	Tratamiento de la Documentación Contable.	Operaciones Administrativas de Recursos Humanos.	
18:05 – 18:55		Empresa en el aula.	Inglés para gestión administrativa.	
19 – 19:50			Empresa y Administración.	

### TUTORÍAS COLECTIVAS PRESENCIALES GED

	PRIMERO							SEGUNDO						
	OACV Lunes 16:10-17:55	CEAC Lunes 18:05-19:50	FOL Martes 16:10-17	TII Martes 17:05-19:50	Miérc.	ING Jueves 16:10-17:55	TC Jueves 18:05-19:50	OAGT Lunes 16:10-17:55	TDC Martes 16:10-17:55	EEA Martes 18:05-18:55	OARH Miércoles 16:10-17:55	ING. G. A Miércoles 18:05-18:55	EYA Miércoles 19-19:50	Ju
<b>Octubre</b>	9	9,	24	10, 24		5, 26	5	9, 30	10, 24	31	4	4	4, 25	
<b>Noviemb</b>	6, 27	6, 27		7, 28		2, 16, 30	2, 30	27	28	7, 28	8, 29	8, 29	8, 29	
<b>Diciemb</b>														
<b>Exámenes 1ª evaluación: del 11 al 19 de Diciembre</b>														
	OACV Lunes 16:10-17:55	CEAC Lunes 18:05-19:50	FOL Martes 16:10-17	TII Martes 17:05-19:50	Miérc.	ING Jueves 16:10-17:55	TC Jueves 18:05-19:50	OAGT Lunes 16:10-17:55	TDC Martes 16:10-17:55	EEA Martes 18:05-18:55	OARH Miércoles 16:10-17:55	ING. G. A Miércoles 18:05-18:55	EYA Miércoles 19-19:50	Ju
<b>Enero</b>	8	8	9	9		11, 25	11	15	16	9, 23	10	10	10, 24	
<b>Febrero</b>	5, 26	5, 26		6, 27		8, 29	8, 29	19	20	6, 20	14	14	14, 28	
<b>Marzo</b>										5				
<b>Exámenes 2ª evaluación: del 11 al 19 de Marzo</b>														
	OACV Lunes 16:10-17:55	CEAC Lunes 18:05-19:50	FOL Martes 16:10-17	TII Martes 17:05-19:50	Miérc.	ING Jueves 16:10-17:55	TC Jueves 18:05-19:50	OAGT Lunes 16:10-17:55	TDC Martes 16:10-17:55	EEA Martes 18:05-18:55	OARH Miércoles 16:10-17:55	ING. G. A Miércoles 18:05-18:55	EYA Miércoles 19-19:50	Ju
<b>Marzo</b>														
<b>Abril</b>	8, 29	8, 29	16	9, 16		11, 25	11, 25	8	9, 30	9, 30	10	10	10, 24	
<b>Mayo</b>	13	13		7		9	9	6		7	8	8	8	
<b>Exámenes 3ª evaluación: del 22 al 31 de Mayo</b>														
<b>Preparación de la prueba final para alumnos que no hayan aprobado</b>														
<b>Junio</b>	3	3	4	4		6	6	3	4	4	5	5	5	
<b>Exámenes finales: del 17 al 21 de Junio</b>														

En estos días el profesor hará las indicaciones y explicaciones oportunas sobre los contenidos del módulo.



## TUTORÍAS INDIVIDUALES

HORARIO DE TUTORÍAS INDIVIDUALES CICLO GESTIÓN ADM.						
MÓDULO	PROFESOR	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
ING 1º	Ana Mª Herrero Moreno <a href="mailto:amherrero@educa.jcyl.es">amherrero@educa.jcyl.es</a>					10:50-11:40
ING 2º						
OACV 1º	Mónica Herrera Reviriego-Sales <a href="mailto:monica.herrev@educa.jcyl.es">monica.herrev@educa.jcyl.es</a>					
CEAC 1º				9:55-10:45	9:00-9:50 9:55-10:45	
EEA2º						
FCT						
OAGT 2º	Cristina Cabrero Acebes <a href="mailto:cristina.cabace@educa.jcyl.es">cristina.cabace@educa.jcyl.es</a>					
TC 1º						9:55-10:45 10:50-11:40 13:00-13:50
TDC 2º						
FOL 1º	Noelia Padilla Aguado <a href="mailto:npadilla@educa.jcyl.es">npadilla@educa.jcyl.es</a>		13:00-13:50			
TII 1º	María Luque Moreno <a href="mailto:María.luqmor@educa.jcyl.es">María.luqmor@educa.jcyl.es</a>			9:55-10:45	10:50-11:40	
OARH 2º	María del Carmen González Suárez <a href="mailto:Mcarmen.gonsua@educa.jcyl.es">Mcarmen.gonsua@educa.jcyl.es</a>					
EYA 2º			10:50-11:40 12:05-12:55			

El alumno puede consultar las dudas acudiendo al centro o a través de mail.



## CALENDARIO QUINCENAL GESTIÓN ADM. CURSO 2023/24

Quincena	Desde	Hasta	Exámenes
1ª	26-Sept	11-Oct	
2ª	17-Oct	27-Oct	
3ª	30-Oct	17-Nov	
4ª	20-Nov	5-Dic	
			<b>Exámenes 1ª ev:</b> 11 a 19 Dic Evaluaciones: 20 Dic
Vacaciones de Navidad del 23-Diciembre al 7-Enero			
5ª	8-Enero	19-Enero	
6ª	22-Enero	2-Feb	
7ª	5-Feb	23-Feb	
8ª	26-Feb	8-Marzo	
			<b>Exámenes 2ª ev:</b> 11 a 19 Mar Evaluaciones: 20 Marzo
Vacaciones de Semana Santa del 23 de Marzo al 2 de Abril			
9ª	3 -Abril	12-Abril	
10ª	15-Abril	26- Abril	
11ª	29-Abril	10-Mayo	
12ª	13- Mayo	21-Mayo	
			<b>Exámenes 3ª ev:</b> 22 a 31 Mayo Evaluaciones: 3 Junio
Preparación de los exámenes finales para los alumnos que suspendan: 3 Junio a 14 Junio			<b>Exámenes finales:</b> 17 a 21 Junio <b>No hay ex. en Septiembre</b> Evaluaciones: 24 Junio

Días no lectivos: 13 y 16 de Octubre, 7 de Diciembre, 12 y 13 de Febrero, 22 de Abril, fiestas locales y los que se establezcan para el 2024 (BOCyL).



## PRUEBAS PRESENCIALES

Se realizarán **tres pruebas presenciales** en las fechas indicadas en el calendario quincenal. Cada profesor informará a los alumnos a través de la plataforma del sistema de recuperación, en caso de no superarlas.

La **prueba presencial final** de carácter global será para los alumnos que no hayan superado el contenido del módulo tras las pruebas parciales. **No hay convocatoria de septiembre.**

- **Distribución del temario:**  
Los profesores tutores informarán a través de la plataforma de los contenidos y el tipo de prueba.
- **Calificación final:**  
Los profesores tutores indicarán cómo se obtiene la nota final, cuál es el porcentaje de las actividades realizadas y de la prueba escrita.

## CONVOCATORIAS

Cada módulo puede ser evaluado en **cuatro convocatorias**, una por curso, excepto el de formación en centros de trabajo que será evaluado en **dos**.

Para no agotar las convocatorias el alumnado tiene dos opciones:

- **Renunciar a la matrícula** de todos o algunos módulos con anterioridad al 23 de diciembre mediante escrito dirigido al director del centro.
- **Renunciar a la convocatoria** de alguno de los módulos con una antelación mínima de un mes a la evaluación final mediante escrito dirigido al director del centro justificando los motivos de dicha renuncia. El director comunicará al interesado la resolución.
- Ver formularios en:  
[http://iesalonsodemadrigal.centros.educa.jcyl.es/sitio/index.cgi?wid\\_seccion=27&wid\\_item=91](http://iesalonsodemadrigal.centros.educa.jcyl.es/sitio/index.cgi?wid_seccion=27&wid_item=91)



## CONVALIDACIONES Y EXENCIONES

- **Convalidaciones:** Quienes deseen solicitar el reconocimiento de la convalidación de módulos profesionales lo harán en la Secretaría del Centro hasta el 14 de octubre.

La **solicitud de convalidación** se realizará mediante escrito del interesado dirigido al director del centro, irá acompañada de la fotocopia del DNI o NIE y de la documentación acreditativa de los estudios cursados.

Ver formularios en:

[http://iesalonsodemadrigal.centros.educa.jcyl.es/sitio/index.cgi?wid\\_seccion=27&wid\\_item=91](http://iesalonsodemadrigal.centros.educa.jcyl.es/sitio/index.cgi?wid_seccion=27&wid_item=91)

- **Exención:** únicamente se puede solicitar la exención para el módulo de Formación en Centros de Trabajo.

## INFORMACIONES VARIAS

**Jefa de estudios de educación a distancia:**

Ana María Jiménez Muñoz ([amjimenezm@educa.jcyl.es](mailto:amjimenezm@educa.jcyl.es))

Se puede consultar la información relativa a horarios, calendario de exámenes, fechas de evaluaciones en:

[http://iesalonsodemadrigal.centros.educa.jcyl.es/sitio/index.cgi?wid\\_seccion=5](http://iesalonsodemadrigal.centros.educa.jcyl.es/sitio/index.cgi?wid_seccion=5)

No se envían boletines de notas, las calificaciones se pueden ver en Infoeduca, en el portal de Educación.