

ANEXO II
**PLAN DE FORMACIÓN DE CENTROS DOCENTES Y SERVICIOS
EDUCATIVOS DE APOYO**

1. Datos de identificación del centro educativo o servicio de apoyo	
Código	Nombre
05000701	IES ALONSO DE MADRIGAL

2. Equipo de formación del centro o servicio educativo		
Nombre y apellidos		NIF
Director/a	ELEUTERIO MARTINEZ GARVI	07549669B
Coordinador/a Plan	SUSANA DE LA CALVA SANTOS	71962749G

Coordinador/a actividad		05000701	PATRICIA ROMERO MUÑOZ		70816336A
Coordinador/a actividad		05000701	MARTA PINDADO GONZALEZ		70803218H
Coordinador/a actividad		05000701	PATRICIA ROMERO MUÑOZ		70816336A
Coordinador/a actividad		05000701	MARTA PINDADO GONZALEZ		70803218H
Coordinador/a actividad		05000701	MARIA LUQUE MORENO		26972529S
Coordinador/a actividad		05000701	MARIA LUQUE MORENO		26972529S
Coordinador/a actividad		05000701	JUAN CARLOS MARTIN GONZALEZ		06557156V
Centro	05000701	Participantes	0	Los ponentes NO son del centro	

3. Justificación
<p>Análisis y diagnóstico de la situación del centro o servicio educativo</p> <p>Tras diversas encuestas y charlas con los docentes del centro se han detectado necesidades de formación en los aspectos relativos a la internacionalización, lectura, competencias digitales y atención sociosanitaria al alumnado.</p> <p>Líneas de formación</p> <p>-Proceso de internacionalización de los centros educativos y lingüístico del centro -Integración didácticas de las TIC: adquisición de la competencia digital -Formación en competencias para una educación inclusiva e innovadora</p>

4. Objetivos
<p>Finales y de resultados</p> <p>- Adquisición de competencias educativas - Fomentar el desarrollo profesional de los participantes - Mejorar la integración en el centro - Implementar un plan de lectura e internacionalización</p> <p>De proceso</p>

Fomentar la interacción y participación

- Identificar problemas, necesidades e implementar soluciones
- Mejorar la experiencia educativa

5. Competencias y aspectos competenciales (profesionales)

Competencia	Aspecto competencial
Intra e interpersonal	Habilidades personales
Intra e interpersonal	Gestión y Promoción de valores
Lingüístico-comunicativa	Destrezas comunicativas en lengua propia
Lingüístico-comunicativa	Destrezas lingüístico-comunicativas en lenguas extranjeras
Digital (tic)	Uso didáctico de las TIC
Digital (tic)	Gestión y desarrollo profesional

6. Itinerarios formativos

Itinerario 1	Título	PROCESO DE INTERNACIONALIZACIÓN Y EL PROYECTO LINGÜÍSTICO DE		
Actividades (más información al final del documento)				
Título		Modalidad		Curso
PLAN DE INTERNACIONALIZACIÓN DE CENTRO		Seminario		2025/2026
PLAN DE MEJORA DE LA LECTURA Y DINAMIZACIÓN DE LA		Seminario		2025/2026
PLAN DE INTERNACIONALIZACIÓN DE CENTRO II		Seminario		2026/2027
PLAN DE MEJORA DE LA LECTURA Y DINAMIZACIÓN DE LA		Seminario		2026/2027

Itinerario 2	Título	INTEGRACIÓN DIDÁCTICA DE LAS TIC: ADQUISICIÓN DE LA COMPETENCIA		
Actividades (más información al final del documento)				
Título		Modalidad		Curso
PROGRAMA DE GESTIÓN DE CENTROS EDUCATIVOS		Seminario		2025/2026
PROGRAMA DE GESTIÓN DE CENTROS EDUCATIVOS II		Seminario		2026/2027

Itinerario 3	Título	FORMACIÓN EN COMPETENCIAS PARA UNA EDUCACIÓN INCLUSIVA E		
Actividades (más información al final del documento)				
Título		Modalidad	Curso	
CURSO: SALUD Y CUIDADO PERSONAL: PRIMEROS AUXILIOS		Seminario	2025/2026	

7. Organización interna

Acción coordinada entre:
Coordinadores dentro de cada actividad
Coordinador de centro
Asesor del CFIE

8. Seguimiento y evaluación

CRITERIOS	INDICADOR/INSTRUMENTOS	MOMENTOS
-----------	------------------------	----------

**PLANES DE FORMACIÓN DE CENTROS DOCENTES Y
SERVICIOS EDUCATIVOS DE APOYO
CURSO: 2025/2026**

Valoración de: Cumplimiento de los objetivos. Aprovechamiento de la formación. Desarrollo de competencias profesionales. Implicación del profesorado. Implicación del equipo de formación interno. Coordinación entre equipo interno y equipo externo. Aplicación de la formación al aula. Expectativas de continuidad. Grado de satisfacción con el trabajo realizado como equipo	Se emplearán para la valoración del plan los cuestionarios de valoración. Realizándose una valoración del desarrollo del plan.	Valoración inicial. Valoración de seguimiento. Valoración final.
---	---	--

INFORMACIÓN DE LAS ACTIVIDADES

Itinerario 1 PROCESO DE INTERNACIONALIZACIÓN Y EL PROYECTO LINGÜÍSTICO DE
Curso 2025/2026

Título PLAN DE INTERNACIONALIZACIÓN DE CENTRO

Información

OBJETIVOS

- Mejorar la competencia lingüística
- Generar un plan de internacionalización
- Mejorar la inclusión y el alumnado
- Adquirir conocimientos socioculturales

CONTENIDOS:

- Creación de un plan de internacionalización de centro
- Desarrollo de actividades y dinámicas lingüísticas
- Ponencia externa para adquirir conocimientos sobre el desarrollo de la actividad k121
- Ponencia externa con experto del SEPIE para la elaboración de informes, documentos, etc

TEMPORALIZACIÓN:

Reuniones dos veces al mes, pudiendo llegar a ser semanales durante todo el curso.

Título PLAN DE MEJORA DE LA LECTURA Y DINAMIZACIÓN DE LA BIBLIOTECA

Información

OBJETIVOS

- Mantenimiento del buen ambiente en la biblioteca
- Creación de clubes de lectura en el centro
- Optimización de los recursos de la biblioteca
- Fomento del hábito de la lectura y del plan lector

CONTENIDOS:

- Dinamización de la biblioteca
- Ponencia externa para la orientación en actividades decorativas de la biblioteca
- Creación de clubes de lectura, organización de charlas y debates en los mismos
- Ponencia o curso para la elaboración de un correcto Plan de lectura en el ámbito de la Educación Secundaria

TEMPORALIZACIÓN:

Una reunión semanal o quincenal, llegando hasta las 40h al final del curso escolar.

Curso 2026/2027

Título PLAN DE INTERNACIONALIZACIÓN DE CENTRO II

Información

OBJETIVOS

- Poner en práctica los conocimientos lingüísticos adquiridos
- Trabajar en la mejora del plan de internacionalización
- Fomentar la inclusión del alumnado
- Mejorar las competencias ciudadanas y socioculturales

CONTENIDOS:

- Trabajar en la mejora del plan de internacionalización de centro
- Generar nuevas actividades lingüísticas en el aula para los alumnos que no puedan viajar
- Proponer intercambios culturales
- Fomentar el trabajo en equipo y la autonomía para desenvolverse en situaciones plurilingües

TEMPORALIZACIÓN:

Reuniones quincenales, pudiendo llegar a ser semanales durante todo el curso.

Título PLAN DE MEJORA DE LA LECTURA Y DINAMIZACIÓN DE LA BIBLIOTECA II

Información

OBJETIVOS

- Mejorar la inclusión del alumnado
- Fomento de los clubes de lectura en el centro y las charlas con autore/as
- Enriquecer el ambiente de la biblioteca
- Mejorar el hábito lector

CONTENIDOS:

- Mejora de la estética de la biblioteca
- Realización de actividades en la biblioteca
- Charlas y debates lectores
- Actualización del Plan Lector

TEMPORALIZACIÓN:

Una reunión semanal o quincenal

Itinerario 2 INTEGRACIÓN DIDÁCTICA DE LAS TIC: ADQUISICIÓN DE LA COMPETENCIA
Curso 2025/2026

Título PROGRAMA DE GESTIÓN DE CENTROS EDUCATIVOS

Información

OBJETIVOS

- Profundizar en los conocimientos sobre gestión escolar
- Compartir experiencias y mejores prácticas
- Uso didáctico de las TIC
- Identificar desafíos y proponer soluciones

CONTENIDOS:

- Ponencia externa sobre Stilus enseña
- Trabajo en el uso avanzado de Teams
- Problemas digitales que se ven en el aula
- Ponencia externa sobre Power Automate

TEMPORALIZACIÓN:

Reuniones quincenales (2h aproximadamente)

Curso 2026/2027

Título **PROGRAMA DE GESTIÓN DE CENTROS EDUCATIVOS II**

Información

OBJETIVOS

- Fomentar el desarrollo profesional de los participantes
- Mejorar en la competencia digital
- Adquirir conocimientos del uso de las TIC en el aula
- Adquirir autonomía en el ámbito digital

CONTENIDOS:

- Aplicación de los conocimientos digitales
- Mejora del uso de las TIC en los centros educativos
- Interpretación y trabajo de la IA en el aula
- Ponencia externa de otras herramientas de Office 365

TEMPORALIZACIÓN:

Reuniones quincenales o mensuales

Itinerario **3** **FORMACIÓN EN COMPETENCIAS PARA UNA EDUCACIÓN INCLUSIVA E**
Curso **2025/2026**

Título **CURSO: SALUD Y CUIDADO PERSONAL: PRIMEROS AUXILIOS**

Información

OBJETIVOS

- Aprender cómo actuar frente a problemas sanitarios del alumnado
- Adquisición de conocimientos sobre RCP
- Obtener un nivel de conocimiento que posibilite al docente disponer de las herramientas necesarias para enfrentarse a situaciones de emergencia
- Reconocer los principales signos y síntomas de alarma ante la evaluación de la víctima

CONTENIDOS:

- Principios generales de los primeros auxilios y prevención de accidentes
- Exploración de la víctima
- Soporte vital básico y problemas cardiovasculares
- Urgencias médicas y procedimientos de actuación

TEMPORALIZACIÓN:

Curso de 10h aproximadamente (8h teóricas y 2h prácticas)

En ÁVILA a 04 de junio de 2025
El/La coordinador/a del Plan de Formación.



Fdo: SUSANA DE LA CALVA SANTOS



VºBº El/La director/a del
centro o servicio
educativo.



Fdo: ELEUTERIO MARTINEZ GARVI