



FP DISTANCIA- CICLO DE GRADO MEDIO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN MODALIDAD VIRTUAL – CURSO 2025/2026

GEV1

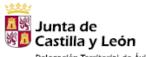
CALENDARIO 1ª PRUEBA PARCIAL

HORARIO DE TARDE

DÍA	HORA	MÓDULO	PROFESOR	AULA
Lunes	De <mark>16.10 a 17.55</mark>	0156 ING 1 GM Inglés profesional	Ana María Herero Moreno	A01
24 de noviembre	De <mark>18.05 a 19.50</mark>	1709 IPE1 Itinerario personal para la empleabilidad 1	Mª Isabel Macías López	A01
Martes 25 de noviembre	De <mark>16.10 a 17.55</mark>	0438 OACV Operaciones administrativas de compraventa	Marta Garcinuño Méndez	A01
	De <mark>18.05 a 19.50</mark>	0441 TC Técnica Contable	Cristina Cabrero Acebes	A01
Miércoles 26 de noviembre	De <mark>16.10 a 17.55</mark> *	OPT 1 CID 1 Ciudadanía e identidad digital	María Luque Moreno	Z12
	De <mark>18.05 a 19.50</mark>	0437 CEAC Comunicación empresarial y atención al cliente	Mónica Herrera Reviriego- Sales	A01
Jueves 27 de noviembre	De <mark>16.10 a 19.00</mark> **	0440 TII Tratamiento informático de la información	Mª del Carmen González Suárez	Z12

^{*}El módulo OPT1 CID1 solo tiene turno de tarde por la necesidad de realizarse en aula de informática.

^{**}El módulo TII solo tiene turno de tarde para el examen, por la necesidad de realizarse en aula de informática.



Delegación Territorial de Ávila Dirección Provincial de Educación I.E.S. Alonso de Madrigal



NORMAS PARA EL EXAMEN

- 1. Para la realización de cada uno de los exámenes es necesario presentar el DNI, pasaporte o NIF.
- 2. Para la realización de los exámenes es necesario contar con usuario y contraseña de educacyl.
- 3. Se ruega puntualidad.
- 4. Si necesita justificante de asistencia al examen, solicítelo con anterioridad al correo: 05000701.distancia@educa.jcyl.es Detalle en el correo los exámenes de los módulos de los que va a necesitar justificante, su nombre y apellidos, el curso y el ciclo que cursa, así como su número de DNI, pasaporte o cualquier otra documentación que acredite su identidad. Tendremos preparados los justificantes y los podrá recoger al final del examen en jefatura de estudios (2ª planta). Solo se entregarán los justificantes de manera personal y presentando DNI. Si envía a alguien a recoger el justificante, escriba una autorización en la que conste su nombre y apellidos, su DNI, el nombre y apellidos de la persona autorizada, así como, el DNI de la misma. También puede solicitar el justificante al finalizar el examen en jefatura de estudios.
- 5. Los exámenes en los que se necesite aula de informática solo se realizarán en turno de tarde.
- 6. A continuación, le ofrecemos un calendario alternativo de mañana. Puede presentarse a los exámenes, o bien por la mañana, o bien por la tarde, o alternando mañana y tarde (a excepción del caso recogido en el punto 6). El calendario de mañana se recoge en la siguiente página.





HORARIO DE MAÑANA

Los exámenes en turno de mañana tendrán lugar en el CFIE- AV Centro de Formación del profesorado e Innovación educativa de Ávila c/ Doña Sotera Alcántara nº 46, 05003 Ávila. Las aulas asignadas serán la 1 y 2. A continuación tienen un enlace al centro para conocer su ubicación:

http://cfieavila.centros.educa.jcyl.es/sitio/

DÍA	HORA	MÓDULO	PROFESOR	AULA
	D 0 00 10 15	0437 CEAC	Mónica Herrera Reviriego-	OFIE
	De 9.00 a 10.45	Comunicación	Sales	CFIE
Lunes		empresarial y		
24 de noviembre		atención al cliente		
		0441 TC		
	De 11.00 a 12.40	Técnica Contable	Cristina Cabrero Acebes	CFIE
		0156 ING 1 GM		
Martes	De 9.00 a 10.45	Inglés profesional	Ana María Herero Moreno	CFIE
25 de noviembre				
		1709 IPE1		
	De 11.00 a 12.40	Itinerario personal	Mª Isabel Macías López	CFIE
		para la	·	
		empleabilidad 1		
		0438 OACV		
Miércoles	De 9.00 a 10.45	Operaciones	Marta Garcinuño Méndez	CFIE
26 de noviembre		administrativas de		
		compra-venta		